**Порядок и условия предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социальных услуг**

Порядок и условия предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социальных услуг Областного государственного автономного учреждения  социального обслуживания «Психоневрологический интернат  «Союз» в с. Бригадировка» Ульяновская область Мелекесский район, с. Бригадировка

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального облуживания  в ОГАУСО ПНИ Союз

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=289907) от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

1.3. Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, о порядке предоставления социальных услуг, перечне предоставляемых социальных услуг осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, а также с использованием телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), иными общедоступными способами.

1.4. Областное государственное автономное учреждение  социального обслуживания «Психоневрологический интернат  «Союз» в с. Бригадировка» предназначено для постоянного, временного проживания (сроком до шести месяцев) проживания и обслуживания граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет) и инвалидов (старше 18 лет), страдающих хроническими психическими заболеваниями и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, бытовом обслуживании и медицинской помощи.

Учреждение оказывает услуги в стационарной форме социального обслуживания.

Учреждение оказывает социальные услуги на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг, выданной в установленном порядке, в соответствии с утвержденными нормативами.

2.Право внеочередного приема на стационарное социальное обслуживание предоставляется следующим категориям граждан:

— инвалидам Великой Отечественной войны;

— участникам Великой Отечественной войны;

— выпускникам детских домов-интернатов;

-одиноко проживающим гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в постоянном уходе, не имеющим родственников;

— несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей, находящимся в государственных учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

 [Постановление Правительства Ульяновской области от 06.08.2015 N 385-П (ред. от 05.02.2019) «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ульяновской области»](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=47477&date=26.04.2019&dst=100092&fld=134)

3.Предоставление социальных услуг бесплатно осуществляется:

—  лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

гл.8, Федерального закона  от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

                4.Предоставление социальных услуг платно или частичную плату осуществляется:

                Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются их получателям за плату или частичную плату за исключением получателей социальных услуг, указанных в п. 1 настоящего Порядка, в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг за фактически оказанные социальные услуги.

                Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания не может превышать:

— для граждан, являющихся инвалидами Великой Отечественной войны, участниками Великой Отечественной войны, — семидесяти пяти процентов установленного размера страховой пенсии по старости;

— для остальных категорий граждан — семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, рассчитанного в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

 (п. 2 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=34072&date=25.04.2019&dst=100005&fld=134) Правительства Ульяновской области от 08.12.2015 N 641-П).

1. Перечень документов при приеме на социальное обслуживание в ОГАУСО ПНИ Союз

                 Получатели социальных услуг представляют поставщику социальных услуг при приеме на социальное обслуживание в стационарной форме следующие документы:

заявление;

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);

свидетельство о рождении;

 свидетельство о постановке на учет в налоговом органе или уведомление о постановке на учет в налоговом органе, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

удостоверение установленного образца, подтверждающее право на получение социальной поддержки, предусмотренной законодательством (при наличии);

индивидуальную программу;

решение суда о признании получателя социальных услуг недееспособным (для получателей, признанных в установленном законом порядке недееспособными);

решение органов опеки и попечительства о назначении опекуна (для получателей социальных услуг, признанных в установленном порядке недееспособными);

справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности, и индивидуальную программу реабилитации (абилитации) инвалида при ее наличии (для получателей социальных услуг, являющихся инвалидами);

документы о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина;

справку, выданную должностным лицом, ответственным за регистрацию в жилых помещениях государственного, муниципального и частного жилищных фондов, содержащую сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его жительства (пребывания), или выписку из домовой книги;

документы, подтверждающие статус получателя социальных услуг: свидетельства о смерти родителей, решение суда о лишении родительских прав либо ограничении в родительских правах (для получателей из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

согласие совершеннолетнего на предоставление социальных услуг;

полис обязательного медицинского страхования (далее — медицинский полис), медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, [формы N 025/у](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=295199&dst=100042&fld=134), утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 N 834н (далее — амбулаторная карта),

сертификат о профилактических прививках [формы N 156/у-93](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=100796&dst=100264&fld=134), утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17.09.1993 N 220 (далее — сертификат прививок);

решение органа опеки и попечительства о закреплении за получателем социальных услуг жилой площади (для получателей социальных услуг, признанных в установленном порядке недееспособными);

заключение уполномоченной медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=181083&dst=100053&fld=134), утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 N 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний», с приложением результатов анализов на наличие у получателя социальных услуг возбудителя дифтерии, дизентерии, анализа крови получателя социальных услуг на реакцию Вассермана, а также результата флюорографического исследования легких получателя социальных услуг, полученного не позднее чем за один год до дня его представления;

заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, которое должно содержать сведения о наличии у получателя социальных услуг психического расстройства, лишающего его возможности находиться в неспециализированной организации, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, а в отношении дееспособного получателя социальных услуг — также об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным (для граждан, страдающих психическими заболеваниями);

выписку из истории болезни (амбулаторной карты) получателя социальных услуг о характере психического заболевания (для граждан, страдающих психическими заболеваниями);

удостоверение установленного образца, подтверждающее статус участника Великой Отечественной войны, инвалида Великой Отечественной войны (для получателей социальных услуг, являющихся участниками Великой Отечественной войны, инвалидами Великой Отечественной войны).

                Стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов, несовершеннолетних граждан осуществляется на основании договоров о стационарном обслуживании, заключаемых между получателями социальных услуг (их законными представителями) и поставщиками социальных услуг.

Изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с законодательством.

                Поставщик социальных услуг в течение суток с даты представления получателем социальных услуг документов, указанных в 5, заключает с получателем социальных услуг договор о предоставлении социальных услуг

Гражданин считается получателем социальных услуг с момента заключения договора о стационарном обслуживании.

1. Отказ учреждением в предоставлении социальных услуг.

                В предоставлении социальных услуг в стационарной форме, в том числе временно, отказывается в случае, если у получателя социальных услуг имеются медицинские противопоказания, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

                 Решение об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством.

1. Основаниями для прекращения стационарного социального обслуживания.

                Основаниями для прекращения стационарного социального обслуживания

 являются:

— личное письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя). Данные сведения вносятся в индивидуальную программу получателя социальных услуг;

— окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

— нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;

— смерть получателя социальных услуг;

— решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

— осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

— возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

— смена места жительства.

Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме оформляется распорядительным актом поставщика социальных услуг.

1. Некоторые вопросы оплаты оказанных социальных услуг.

                8.1. Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится путем внесения денежных средств на счет поставщика социальных услуг получателем социальных услуг лично, его законным представителем или через работника поставщика социальных услуг по бланкам строгой отчетности, утверждаемым в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и приходным кассовым ордерам, или путем перечисления денежных средств, причитающихся получателю социальных услуг в качестве пенсий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на счет поставщика социальных услуг органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, на основании заявления получателя социальных услуг или его законного представителя, поданного в указанные органы. Получатель социальных услуг или его законный представитель вправе выбрать один или несколько способов внесения ежемесячной платы.

                8.2. Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в случае ее внесения получателем социальных услуг лично, его законным представителем или через работника поставщика социальных услуг взимается ежемесячно не позднее 25-го числа текущего  месяца, в котором были предоставлены социальные услуги.

                8.3. Взимание ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания путем перечисления денежных средств, причитающихся получателям социальных услуг в качестве пенсий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на лицевые счета поставщика социальных услуг органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, производится одновременно с выплатой получателям социальных услуг причитающихся им частей пенсий и других предусмотренных законодательством Российской Федерации денежных выплат в течение месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги.

                8.4. Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг взимается только за фактически оказанные социальные услуги.

                8.5. Излишне уплаченная сумма ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме, образовавшаяся вследствие отсутствия получателя социальных услуг в организации социального обслуживания, возвращается получателю социальных услуг по его заявлению пропорционально количеству календарных дней отсутствия получателя социальных услуг в организации социального обслуживания через кассу поставщика социальных услуг путем ее перечисления на счет получателя социальных услуг, открытый в кредитной организации, или почтовым переводом. С письменного согласия получателя социальных услуг излишне уплаченная сумма ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме может быть засчитана в счет предстоящего платежа за следующий месяц.

 [Постановление Правительства Ульяновской области от 24.12.2014 N 598-П  «О некоторых мерах по организации социального обслуживания населения на территории Ульяновской области» (вместе с «Номенклатурой организаций социального обслуживания Ульяновской области», «Порядком представления сведений и документов для предоставления социальных услуг, признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг», «Порядком межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения», «Регламентом межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области в связи с реализацией полномочий Ульяновской области в сфере социального обслуживания», «Порядком взимания платы за предоставление социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг»)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=47648&date=25.04.2019&dst=1000000193&fld=134)

1. Перечень социальных услуг по видам социальных услуг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N п/п | Наименование социальных услуг | Единица измерения | Тариф за социальную услугу, (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Социально-бытовые услуги: |
| 1.1. | Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | 1 услуга | 34,39 |
| 1.2. | Отправка и получение за счет средств получателя социальных услуг почтовых отправлений | 1 услуга | 11,87 |
| 1.3. | Помощь в приеме пищи (кормление) | 1 услуга | 17,66 |
| 1.4. | Уборка жилых помещений | 1 услуга | 6,43 |
| 1.5. | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами, включая диетическое питание по соответствующим диетам для инвалидов и детей-инвалидов | 1 услуга | 79,18 |
| 1.6. | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | 1 услуга | 24,30 |
| 1.7. | Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | 1 услуга | 15,29 |
| 1.8. | Содействие за счет средств получателя социальных услуг в получении услуг, оказываемых организациями бытового обслуживания | 1 услуга | 65,96 |
| 1.9. | Оказание помощи в написании и прочтении писем | 1 услуга | 25,01 |
| 1.10. | Оказание социально-бытовых услуг индивидуально-обслуживающего характера получателям социальных услуг, не способным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры (встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, передвигаться в жилом помещении и за его пределами, пользоваться очками или слуховыми аппаратами), оказание помощи инвалидам в пользовании техническими средствами реабилитации (абилитации), специальными средствами и приспособлениями в соответствии с индивидуальными программами реабилитации (абилитации) | 1 услуга | 25,67 |
| 1.11. | Стирка, ремонт, сдача в химическую чистку вещей и их обратная доставка | 1 услуга | 24,06 |
| 1.12. | Предоставление транспортного средства для проезда к месту лечения, обучения, участия в культурно-досуговых мероприятиях, если по состоянию здоровья получатель социальных услуг не может пользоваться общественным транспортом | 1 услуга | 93,68 |
| 1.13. | Предоставление возможности пользоваться услугами телефонной связи в соответствии с установленными тарифами | 1 услуга | 6,66 |
| 1.14. | Организация погребения умершего получателя социальных услуг в случае отсутствия лиц, взявших на себя обязанность осуществить его погребение | 1 услуга | 168,99 |
| 2. | Социально-медицинские услуги: |
| 2.1. | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и другое) | 1 услуга | 10,78 |
| 2.2. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | 1 услуга | 21,15 |
| 2.3. | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | 1 услуга | 11,58 |
| 2.4. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | 1 услуга | 27,58 |
| 2.5. | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | 1 услуга | 22,97 |
| 2.6. | Содействие в получении бесплатной медицинской помощи в медицинских организациях государственной системы здравоохранения в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи | 1 услуга | 57,36 |
| 2.7. | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | 1 услуга | 15,59 |
| 2.8. | Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы | 1 услуга | 168,12 |
| 2.9. | Проведение реабилитационных (абилитационных) мероприятий социально-медицинского характера (социально-средовая ориентация, социально-бытовая адаптация, медицинская реабилитация (абилитация)), в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации (абилитации) | 1 услуга | 18,58 |
| 2.10. | Оказание первой помощи | 1 услуга | 57,84 |
| 2.11. | Оказание первичной медико-санитарной, в том числе стоматологической, помощи | 1 услуга | 36,56 |
| 2.12. | Организация прохождения диспансеризации | 1 услуга | 110,80 |
| 2.13. | Содействие в госпитализации нуждающихся в оказании медицинской помощи получателей социальных услуг в медицинские организации государственной системы здравоохранения, содействие в направлении их по заключениям врачей на санаторно-курортное лечение | 1 услуга | 74,05 |
| 2.14. | Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских манипуляций (подкожные и внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компрессов, перевязка, обработка пролежней, раневых поверхностей, выполнение очистительных клизм, забор материалов для проведения лабораторных исследований, оказание помощи в пользовании катетерами и другими медицинскими изделиями) при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности данного вида | 1 услуга | 32,81 |
| 2.15. | Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами и медицинскими изделиями | 1 услуга | 59,45 |
| 2.16. | Содействие в получении технических средств ухода и реабилитации | 1 услуга | 86,11 |
| 2.17. | Содействие в получении бесплатной зубопротезной помощи (за исключением зубопротезной помощи, оказываемой с использованием драгоценных металлов и металлокерамики), протезно-ортопедической и слухопротезной помощи | 1 услуга | 94,79 |
| 3. | Социально-психологические услуги: |
| 3.1. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | 1 услуга | 27,04 |
| 3.2. | Социально-психологический патронаж | 1 услуга | 10,62 |
| 3.3. | Оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия) | 1 услуга | 14,27 |
| 3.4. | Проведение психодиагностики, работы по психологической коррекции | 1 услуга | 29,36 |
| 3.5. | Проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения | 1 услуга | 38,45 |
| 4. | Социально-педагогические услуги: |
| 4.1. | Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами | 1 услуга | 196,62 |
| 4.2. | Организация помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности | 1 услуга | 5,08 |
| 4.3. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | 1 услуга | 19,51 |
| 4.4. | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | 1 услуга | 30,84 |
| 4.5. | Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурно-досуговые мероприятия) | 1 услуга | 125,30 |
| 4.6. | Организация и проведение клубной и кружковой работы | 1 услуга | 50,86 |
| 4.7. | Организация тренировок инвалидов с использованием спортивного оборудования, в том числе тренажеров | 1 услуга | 37,05 |
| 4.8. | Создание условий для обучения детей по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам | 1 услуга | 13,73 |
| 5. | Социально-трудовые услуги: |
| 5.1. | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | 1 услуга | 46,20 |
| 5.2. | Оказание помощи в трудоустройстве | 1 услуга | 28,91 |
| 5.3. | Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями | 1 услуга | 21,08 |
| 6. | Социально-правовые услуги: |
| 6.1. | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | 1 услуга | 72,50 |
| 6.2. | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | 1 услуга | 13,88 |
| 6.3. | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | 1 услуга | 11,96 |
| 6.4. | Консультирование по вопросам, связанным с правом получателей социальных услуг на социальное обслуживание и защитой их интересов | 1 услуга | 12,95 |
| 6.5. | Оказание помощи в вопросах, связанных с получением пенсий, пособий и иных социальных выплат | 1 услуга | 49,43 |
| 6.6. | Содействие получателям социальных услуг в сохранении занимаемых ими ранее жилых помещений жилищного фонда социального использования и специализированного жилищного фонда в течение шести месяцев со дня поступления в организацию, осуществляющую стационарное социальное обслуживание | 1 услуга | 49,43 |
| 6.7. | Оказание помощи в обеспечении достигших возраста 18 лет детей-инвалидов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в установленном порядке жилыми помещениями, если индивидуальная программа реабилитации предусматривает способность этих лиц осуществлять самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни | 1 услуга | 38,52 |
| 6.8. | Получение по доверенности пенсий, пособий, других социальных выплат | 1 услуга | 55,34 |
| 7. | Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов: |
| 7.1. | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | 1 услуга | 18,19 |
| 7.2. | Проведение социально-реабилитационных (социально-абилитационных) мероприятий в сфере социального обслуживания | 1 услуга | 27,06 |
| 7.3. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | 1 услуга | 43,91 |
| 7.4. | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | 1 услуга | 8,32 |
| 8. | Срочные социальные услуги: |
| 8.1. | Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов | 1 услуга | 453,96 |
| 8.2. | Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости | 1 услуга | 141,77 |
| 8.3. | Содействие в получении временного жилого помещения | 1 услуга | 44,66 |
| 8.4. | Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | 1 услуга | 21,29 |
| 8.5. | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | 1 услуга | 28,37 |

Приложение № 1

к приказу Министерства

труда и социальной защиты

Российской Федерации

от 10 ноября 2014 г. № 874н

 **Договор**

**о предоставлении социальных услуг**

г. Ульяновск « » 202 года №

 (место заключения договора)

 **Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат «Союз» в с. Бригадировка»,**именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице **директора Захарова Геннадия Васильевича**, действующего на основании Устава областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат «Союз» в с. Бригадировка», утверждённого распоряжением Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 23.11.2017 года № 4105-р с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-.**, именуемого в дальнейшем «Заказчик» паспорт, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующей на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместноименуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий \_ Договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее – Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном облуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно[[1]](#footnote-1).

2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к настоящему Договору.

3. Место оказания Услуг: **Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат «Союз» в с. Бригадировка». 433526,** Ульяновская область, Мелекесский район, село Бригадировка, ул.Курортное шоссе, 2.

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

**II. Взаимодействие Сторон[[2]](#footnote-2)**

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти, а также индивидуальной программой и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

д) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации;

е) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

в) получать от Заказчика информацию (сведений, документов), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 43, ст. 5910).

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором – в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

 9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

б) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

**III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты[[3]](#footnote-3)**

 10.Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, вносимой «Заказчиком», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основе тарифов ( Приложение №1), но не более 75% среднедушевого дохода, рассчитанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.11.2014 г № 1075 « Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В случае временного помещения получателя социальных услуг в медицинские организации, за получателем социальных услуг сохраняется койко-место. В период нахождения получателя социальных услуг в медицинских организациях плата за стационарное социальное обслуживание взимается только за фактические оказанные услуги.

 11. «Заказчик» осуществляет оплату услуг **ежемесячно** в размере, предусмотренном п. 10. настоящего договора, не позднее чем 10-го (десятого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены услуги, путем безналичного расчета на счет ОГАУСО «ПНИ «Союз» в с. Бригадировка», указанный в разделе VII настоящего договора, органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, на основании заявления получателя социальных услуг или его законного представителя, поданного в указанные органы .

**IV. Основания изменения и расторжения Договора[[4]](#footnote-4)**

12. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем в письменной форме Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

**V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**

**исполнение обязательств по Договору[[5]](#footnote-5)**

15. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Срок действия Договора и другие условия**

16. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(указать срок)

17. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**VII. Адрес (место нахождения, место жительства[[6]](#footnote-6)), реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | **Заказчик:**Директор Департамента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями. [↑](#footnote-ref-5)
6. Для Заказчика. [↑](#footnote-ref-6)